

STICHTING JUMELAGE SITTARD-GELEEN

Aanvraagformulier subsidie

Naam vereniging/instelling _____

Contactpersoon dhr./mevr. _____

Adres _____

Postcode /Woonplaats _____

Telefoon _____ emailadres _____

Bankrekening. vereniging / instelling _____ t.n.v. _____

Voor welke jumelage vraagt u subsidie aan?

bezoek aan een vereniging uit Böblingen / Nauheim / Pontoise *

ontvangst van een vereniging uit Böblingen / Nauheim / Pontoise *

* aankruisen of u een bezoek brengt of een vereniging ontvangt en doorhalen de plaatsen die niet van toepassing zijn

Naam buitenlandse vereniging _____

Datum jumelage _____ aantal dagen _____

Aantal en leeftijd deelnemers bij bezoek aan een jumelagestad

jeugdleden (jonger dan 18 jaar) _____ x € 15,00 = _____ +

seniorleden _____ à € 15,00 = _____ +

reiskostenvergoeding voorbereiding (zie toelichting) _____ +

reiskostenvergoeding uitwisseling (zie toelichting) _____ +

Totaal bedrag subsidieaanvraag _____

Aantal deelnemers bij een ontvangst in Sittard-Geleen

aantal gasten 1 dag _____ x € 12,50 = _____

aantal gasten 2 dagen (1 overnachting) _____ x € 27,50 = _____

aantal gasten 3 dagen (min. 2 overnachtingen) _____ x € 40,00 = _____

Reiskostenvergoeding

De reiskostenvergoeding voor personen, die naar een jumelagestad gaan i.v.m. de voorbereiding voor de uitwisseling (1-daagse reis) bedraagt max. € 100,00 en is gebaseerd op de fiscaal geldende vergoeding voor reiskosten.

De reiskostenvergoeding voor vervoer naar een van de jumelagesteden bedraagt max. 50% van de buskosten per dag (voor max. 2 dagen).

Enkele voorwaarden voor het beschikbaar stellen van een subsidie
(raadpleeg het reglement).

1. Het aanvraagformulier is ondertekend door de volgens de statuten van de vereniging / instelling daarvoor aangewezen personen.
2. Een lijst met de naam, geboortedatum, adres en woonplaats van de deelnemers
3. Een programma en, na afloop, een verslag van de activiteiten tijdens het bezoek
4. De aanvraag, de deelnemerslijst en het programma dienen tenminste een maand voor de uitwisseling aan de St. Jumelage Sittard-Geleen te worden opgestuurd.
5. Het verslag dient binnen een maand na de wisseling aan de Stichting te worden verzonden.
6. Per jaar kan een instelling voor max. één bezoek één ontvangst subsidie aanvragen.

Ondergetekende verklaart kennis genomen te hebben van de inhoud van de "Subsidieregeling uitwisseling in het kader van jumelage" en namens de bovengenoemde vereniging/ instelling akkoord te gaan met de voorwaarden, zoals vermeld in de subsidieregeling.

Plaats en datum _____

Naam _____

Functie _____

Naam _____

Functie _____